



JUSTIFICACIÓN DE INASISTENCIA

Fco. Orellana, de del 20_____

Señor
Teniente Coronel EM
Víctor Gangotena Echeverría
RECTOR DE LA U.E.F FF.AA COLEGIO MILITAR N° 12 "CAPT. GIOVANNI CALLES"

Presente. -

De mi consideración.

Yo, con C. C., representante legal
del cadete del Grado/Curso
..... paralelo ".....", me dirijo a usted de la manera más comedida, para
solicitarle se digne justificar la inasistencia de mi representado el día (s)
....., por motivos de
..... Adjunto documentos de soporte.

f.....

.....
Nombres y apellidos

Telf.....

Para uso del Colegio

De..... /Inspector General

Para/Profesor

Certifico que el representante del Cadete:Alumno/ a
del..... año básico, bachillerato, paralelo "....." ha
justificado la falta de los días, razón por la cual agradeceré
receptar los deberes que estaban previstos recibir ese (os) día (s) y evaluar la defensa de los mismos.

Atentamente,

Inspector General