



**UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL DE FUERZAS ARMADAS  
COLEGIO MILITAR No. 5 “TCRN LAURO GUERRERO”**

**CONVOCATORIA**

La Unidad Educativa Fiscomisional de Fuerzas Armadas Colegio Militar No. 5 “TCRN LAURO GUERRERO”, convoca a los profesionales en el área administrativa que se detalla a continuación, para que participen en el proceso de selección de personal para la contratación de servicios profesionales mediante contrato ocasional, de acuerdo al siguiente detalle:

ORD.	REQUERIMIENTO	PERFIL	
01	DPTO. SECRETARÍA GENERAL (ABOGADO 2)	TITULO DE TERCER NIVEL EN DERECHO, ABOGADO	EXPERIENCIA 2 AÑOS O MÁS EN EL EJERCICIO  Conocimiento de Legislación Educativa, Derecho Constitucional, Derecho Civil, Derecho Administrativo, Código de la Niñez y Adolescencia, Contratación Pública, Mediación, Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, demás ramas jurídicas complementarias, así como conocimientos en el ámbito de las Relaciones Públicas.  <ul style="list-style-type: none"><li>- Administrar el archivo de la Secretaria General.</li><li>- Realizar los trámites de la documentación habilitante de la Institución.</li><li>- Elaborar y emitir certificados.</li><li>- Realizar proceso de matrícula, asentamiento de calificaciones, proceso de admisión, salida y separación de cadetes.</li><li>- Realizar el ingreso de la documentación física y electrónica.</li><li>- Administrar el archivo central.</li><li>- Realizar trámites de baja documental.</li><li>- Capacidad para trabajar en equipo.</li></ul>



## **UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL DE FUERZAS ARMADAS COLEGIO MILITAR No. 5 “TCRN LAURO GUERRERO”**

### **Documentos a presentar en la Carpeta Profesional:**

- Hoja de Vida con fotografía (Registrado en Encuentra Empleo).
- Copia de cédula y certificado de votación
- Copias de los títulos
- Certificado de registro de Títulos de SENESCYT
- Copias de certificados laborales que acrediten experiencia requerida (originales o copias certificadas de la institución que los emite y números de contacto).
- Mecanizado del IESS, en caso de no tenerlo presentar reportes de factura en relación al cargo solicitado.
- Copias de certificados de capacitación de los últimos cinco años
- Certificados de honorabilidad actualizados y originales con números telefónicos comprobables de la persona que firma (mínimo 3).
- Certificado de no tener impedimento legal de ejercer cargo público
- Certificado de Antecedentes Penales
- Certificado de no tener glosas en firme de la C.G.E. (responsabilidades)

### **Nota:**

- La publicación de la convocatoria y selección de los profesionales se realizará a través de la página web de la institución, redes sociales y encuentra empleo.
- El cronograma se publicará una vez que finalice la recepción de carpetas.
- Los documentos físicos deberán ser entregados en el Dpto. de Talento Humano del COMIL-5, el 12 y 13 marzo en horario de 08:00 a 13:30 y de 14:00 a 15:00, en carpetas plásticas tapa transparente color negra.
- Dentro del proceso de selección los postulantes deberán cumplir con: Prueba psicológica, prueba de conocimientos y entrevista individual con las autoridades.
- Si la documentación solicitada no está acorde a lo requerido, no se tomará en cuenta al postulante.

Oscar E. Andrade V.  
**Teniente Coronel – EM**  
**RECTOR DE LA UEF FFAA COMIL No 5. “TCRN LAURO GUERRERO”**